



MARKSCHEME BARÈME DE NOTATION ESQUEMA DE CALIFICACIÓN

November / novembre / noviembre 2012

SWAHILI / SOUAHÉLI / SUAHLI B

**Standard Level
Niveau Moyen
Nivel Medio**

Paper / Épreuve / Prueba 1

The answers given in this markscheme contain the essential information that candidates are expected to provide in order to gain full marks for each question.

Where appropriate, the information may be expressed in phrases other than those indicated, but full marks may only be awarded if all the necessary information is given.

Incomplete answers should be marked as directed.

Do not use half marks.

Unless otherwise indicated no marks are to be awarded or deducted for use of language: linguistic errors should only be taken into account if communication is severely impaired and the answer is incomprehensible to a normal speaker of the language.

Assistant Examiners are requested to wait until they are contacted by their team leader before beginning the marking (see the examiners instructions for further details).

Les réponses données dans ce barème de notation contiennent l'essentiel de ce qu'on demande aux candidats pour qu'ils puissent obtenir la note maximum pour chaque question.

Les réponses peuvent être formulées différemment mais la note maximum ne sera attribuée que si le contenu de la réponse est exact.

Les réponses incomplètes seront notées selon les indications données.

En aucun cas, des demi-points ou des fractions ne doivent être attribués.

À moins d'une indication spécifique, aucun point ne sera ni ajouté ni ôté pour l'utilisation de la langue : les erreurs linguistiques ne seront prises en considération que si elles nuisent sérieusement à la communication et rendent ainsi la réponse incompréhensible.

Les examinateurs assistants sont priés d'attendre d'être contactés par leur chef d'équipe avant de commencer leurs corrections (voir les instructions aux examinateurs pour de plus amples détails).

Las siguientes respuestas contienen la información esencial que los alumnos han de proporcionar para conseguir la máxima puntuación en cada pregunta.

En ocasiones, esta información puede expresarse de manera distinta a la indicada, pero para conseguir la máxima puntuación se han de mencionar todos los detalles requeridos.

Las respuestas incompletas deberán corregirse de la manera indicada en las instrucciones.

No utilice fracciones de puntos.

A menos que se indique lo contrario, no se deben añadir ni restar puntos por la calidad en el uso de la lengua: los errores lingüísticos sólo se tomarán en cuenta si la comunicación queda seriamente perjudicada o si la respuesta resulta incomprensible.

Se pide a los examinadores asistentes que esperen a ser contactados por su examinador líder de equipo antes de iniciar la corrección (para más información, refiéranse a las instrucciones para los examinadores).

- *One mark is allocated per question unless otherwise indicated.*
- *Sauf indication contraire, chaque question vaut un point.*
- *Cada pregunta vale un punto, a menos que se indique algo distinto.*

SEHEMU YA A

KIFUNGU A — TANGAZO! TANGAZO!

1. Linahusu vita dhidi ya madawa ya kulevya
2. tunampoteza mtu mmoja kila siku kutokana na madhara ya madawa ya kulevya / vijana watano wanajiingiza katika matumizi ya madawa ya kulevya / madawa ya kulevya yanadhuru kila mmoja / madawa ya kulevya yanapatikana kwa urahisi humu kijijini *[Alama 2]*
Hoja mbili zozote kati ya hizi.
3. Liliandaa tamasha la burudani la kuhamasisha umma kuhusu madhara ya madawa ya kulevya.
4. C
5. D

KIFUNGU A: [Alama 6]

KIFUNGU B — MSHINDI TUZO ZA TASWA KUPATA SH 12 MILIONI

6. Atakuwa mshindi wa kila mchezo.
7. (Wanatarajia watu) 1,000.
8. Kwa sababu zimelewa michezo ya aina zote bila kubagua.
9. Kampuni ya Bia ya Serengeti na Chama cha Waandishi wa Habari.
10. mwaka huu kila mchezo ulishirikishwa kinyume na hapo awali / hakutakuwa na tuzo ya dhahabu kwa mchezaji bora wa nje anayechezea nchini / michezo ya kila zitalengwa / hawatapeana gari kwa mshindi
Hoja mbili zozote kati ya hizi. [Alama 2]
11. (a) alipewa zawadi ambayo hakuhitaji
(b) thamani ya gari haikuwa sawa na pesa { (kwa mpangilio wowote) [Alama 1]
[Alama 1]
12. B
13. D
14. B
15. C

KIFUNGU B: [Alama 12]

KIFUNGU C — AFYA NA UKIMWI

16. S – zoezi hili ni la kutoa damu
17. K – sisi kama Wizara ya Afya tunalitilia maanani
18. S – nafikiri mmewahi kusikia ikitangazwa katika vyombo vya habari (kuwa, damu aina fulani inahitajika kwa dharura)
19. S – tunampa soda kama kumrudishia kiwango fulani cha maji (kinachoshabihiana na kile cha damu alichotoa)
20. K – lazima ipimwe ili kuhakikisha kuwa haina virusi vya HIV
21. Ushauri nasaha husaidia:
mtu kuishi kwa muda mrefu / kutoa maagizo ili mtu asiambukize wengine / ili kujua vyakula ambavyo mtu anastahili kula ili afya yake isizorote / kusaidia kujua kujikinga na maradhi nasibu yanayohusiana na Ukimwi. *[Alama 3]*
Hoja zozote tatu.
22. Kujua kama damu inamtosha (ili asiwe mgonjwa baada ya kutoa damu)
23. C
24. B
25. D

KIFUNGU C: *[Alama 12]*

JUMLA YA SEHEMU YA A: *[Alama 30]*

SEHEMU YA B

KIFUNGU D — UHIFADHI WA MAZINGIRA

Nia ya mawasiliano (Communicative purpose):

Kuandika barua pepe/e-meli kueleza ukieleza sababu ya ukame na athari zake katika jamii.

Ujumbe (Message):

Nia ya swali hili ni kuandika barua pepe/e-meli kuelezea sababu za ukame na athari zake katika jamii. Hoja zinazoeleza sababu za ukame na athari zake katika jamii zinastahili zielezwe bayana. Maelezo kuhusu kunakili kwa kifungu yanastahili kuzingatwa kwa makini. Unakili wa moja kwa moja wa sehemu fupi haumaanishi “unakili usio rasmi”. Kunakili kwa sehemu sehemu ndefu au fupi bila kuzungatia “kuzitumia vema” (kuzingatia barabara kwenye jibu) ndiko kunakochangia “unakili usio rasmi”.

Mtahiniwa anastahili kuzingatia baadhi za hoja zifuatazo kutoka kwenye kifungu:

Athari za ukame:

- utoaji wa chakula kwa jamii umeathiriwa
- kuongezeka kwa vipimo vya joto
- ardhi kugeuzwa kuwa jangwa
- kusababisha saratani ya ngozi
- kuuua mimea.

Hatua madhubuti:

- kupanda miti ya kutoshaa
- machifu watoao kibali cha kukata miti wapelekwe mahakamani
- uchomaji wa makaa upigwe marufuku
- viwanda vianzisho mipango inayoonyesha mikakati iliyowekwa kuzuia uharibifu kubwa
- kutumia teknolojia inayohimiza kunawiri kwa mazingira
- kuwa na hatuamwafaka za kukabiliana na moshi.

Ikiwa jibu la mwanafunzi halitaambatana na sajili mwafaka halitapata zaidi ya alama 5.

Sajili na Muundo (Register and Style):

Sajili anastahili iwe ya barua pepe/e-meli na inastahili iwe na maumbo yafuatayo: sehemu ya kwanza (salamu), sehemu ya kati (sababu za ukame na mmna ya kukabiliana na janga hili) na tamati (sehemu ya mwisho-kuaga na jina la mwandishi). Urasmi wa lugha hautahiniwi kirasmi na unaweza kutumiwa tu iwapo makosa yake yanazuia maana inayonuiwa.

Kupata alama 5 (uelewekaji bora) wa criterion B mtahiniwa lazima azingatie angalau hoja **sita**.
Kupata alama 9 (uelewekaji mwafaka sana) mtahiniwa lazima azingatie hoja **nane**.

JUMLA SEHEMU YA B: [Alama 10]

JUMLA YA ALAMA: [Alama 40]
